

Принято:
Решением
Педагогического совета МБДОУ
"Детский сад № 2 "Катюша"
Протокол № 1
от «25» августа 2023 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
"Детский сад № 2 "Катюша"
_____ Л.Д. Фомичёва
Приказ № _____
от « 25 » августа 2023 г.

МП

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
"Детский сад № 2 "Катюша" г. Феодосии Республики Крым"
на 2023 – 2024 учебный год

г. Феодосия
2023 год

Содержание годового плана

№	Содержание	Стр.
I	Вводная часть	
1.1.	Основные сведения	3
1.2.	Нормативно-правовая документация	4
41.3	Реализуемые программы в 2023/2024 учебном году	5
1.4.	Цель и задачи, направленные на реализацию образовательной деятельности в 2023/2024 учебном году	5
II	Организационно-педагогическая и методическая работа	
2.1.	Курсы повышение квалификации	6
2.2.	Аттестация педагогических работников	6
2.3.	Самообразование педагогов	7
2.4.	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов, участие в семинарах с целью повышения профессионального мастерства	9
2.5.	Наставничество	10
2.6.	Система методической поддержки педагогов, работа методического кабинета	10
2.7.	Педагогические советы	11
2.8.	Открытые просмотры	14
2.9.	Консультации	15
2.10	Организация и проведение самообследования	16
2.11	Маркетинговые обследования	17
III	Воспитательно-образовательная деятельность	
3.1.	Работа с воспитанниками	22
	3.1.1. Мероприятия по реализации ООП ДО и оздоровлению воспитанников: <ul style="list-style-type: none"> • воспитательная работа • образовательная работа • оздоровительная работа 	22
	3.1.2. Праздники России и Крыма	24
3.2.	Работа с семьями воспитанников	24
3.3.	Работа по повышению педагогической компетентности родителей	26
3.4.	Совместное творчество детей, родителей и педагогов	29
3.5.	Преимущества и работа со школой	30
3.6.	Перспективный план работы с заинтересованными организациями	32
IV	Система внутреннего мониторинга	
V	Административно-хозяйственная работа	
	Приложения	

Вводная часть

I. Основные сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 2 "Катюша" г.Феодосии Республики Крым" ("Детский сад № 2 "Катюша")
Руководитель	Фомичёва Людмила Дмитриевна
Адрес организации	298107, Республика Крым, г. Феодосия, ул. Федько, д. 62
Телефон, факс	8(06562)7-21-82
Адрес электронной почты	sadik_katucha2-feodosiy@crimeaedu.ru
Официальный сайт	https://feodou2.crimea-school.ru
Учредитель	Муниципальное образование городской округ Феодосия Республики Крым, в лице Администрации города Феодосии Республики Крым, функции и полномочия Учредителя осуществляет Муниципальное казённое учреждение «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым»
Дата создания	26.05.2006 г.
Лицензия	На осуществление образовательной деятельности № 0369 от 27.06.2016 г. серия 82Л01 № 0000382 Срок действия: бессрочно. Уровень образования: дошкольное образование, дополнительное образование детей и взрослых
Лицензия	На осуществление медицинской деятельности № ЛО-82-01-000979 от 27 января 2020 г. Срок действия: бессрочно

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 2 "Катюша" г.Феодосии Республики Крым" (далее - МБДОУ) расположено в жилом районе города. Помещение детского сада находится в здании жилого дома и занимает два этажа общей площадью 636,6 м², из них площадь помещений, используемых непосредственно для осуществления образовательного процесса - 339,5 м². Проектная мощность - 63 места.

В МБДОУ функционируют 4 группы для детей дошкольного возраста общеразвивающей направленности.

Разделение на возрастные группы осуществляется в соответствии с закономерностями психического развития ребёнка и сходными возрастными характеристиками, что позволяет более эффективно решать задачи по реализации Программы дошкольного воспитания.

По возрастным характеристикам в МБДОУ представлены группы:

- для детей от 3 до 4 лет (младшая группа)
- для детей от 4 до 5 лет (средняя группа)
- для детей от 5 до 6 лет (старшая группа)
- для детей от 6 до 7 лет (подготовительная к школе группа).

Режим работы: пятидневная рабочая неделя (10,5 часов): с 07.00 до 18.30 часов. Выходные – суббота, воскресенье, а также установленные в государственном порядке праздничные и выходные дни.

Наименование учреждения в соответствии с уставом:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 2 "Катюша" г.Феодосии Республики Крым".

Краткое наименование: "Детский сад № 2 "Катюша".

Тип учреждения: дошкольное образовательное учреждение.

Юридический и фактический адрес: 298107 Российская Федерация Республика Крым, г.Феодосия, ул.Федько 62.

Телефон: 8 - (36562) 7-21-82.

Электронный адрес sadik_katucha2-feodsiy@crimeaedu.ru

Сайт: <https://feodou2.crimea-school.ru/>

В МБДОУ имеется: 4 групповых помещения, 4 игровые площадки, совмещенный музыкально – спортивный зал, кабинет заведующего, методический кабинет, медицинский кабинет, прачечная, пищеблок. Группы полностью оборудованы для пребывания и развития детей дошкольного возраста. Деятельность МБДОУ в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Дополнительное образование

Работа по дополнительному образованию осуществляется на основании Положения о порядке оказания дополнительных бесплатных образовательных услуг, дополнительной образовательной программы, плана работы на учебный год. Дополнительные образовательные услуги оказываются детям в возрасте 5-6 лет.

Дополнительное образование в МБДОУ организовано с учетом приоритетного направления МБДОУ, запросов родителей (законных представителей) воспитанников, индивидуальных и возрастных особенностей детей.

Подробная характеристика — в таблице

№	Направленность/ наименование программы	Возраст	ФИО руководителя	График
Художественно-эстетическое направление (ИЗО)				
1.	Гармония	старшая группа №3	Батурина Светлана Петровна	2 раза в неделю (20-30) минут во второй половине дня

Вариативное образование представлено следующим:

Консультативный пункт: для родителей, созданный на базе МБДОУ, является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста, создан в целях обеспечения единства преемственности семейного и общественного воспитания, оказания методической и консультативной помощи родителями (законным представителям), дети которых посещают и не посещают МБДОУ, поддержки всестороннего развития личности детей.

Консультационный центр работает:

Организация методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов:

Старший воспитатель:

- проконсультирует по вопросам развития, обучения детей дошкольного возраста;
- даст рекомендации по организации игровой деятельности.

Инструктор по физической культуре:

- проконсультирует по вопросам физического воспитания детей;
- даст рекомендации по созданию условий для закаливания и оздоровления детей и профилактике различных отклонений в физическом развитии;
- проконсультирует по вопросам формирования здорового образа жизни, проведения закаливания,

Музыкальный руководитель:

- проконсультирует по вопросам организации музыкального воспитания детей в семье.

Для оказания помощи семьям специалисты консультационного центра могут проводить работу с детьми с целью получения дополнительной информации в форме беседы, проведения диагностических исследований, организации наблюдения за детьми и др.

Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

Отношения родителей (законных представителей) воспитанников и специалистов консультационного пункта МБДОУ строятся на основе сотрудничества и уважения к личности ребенка.

1.2. Нормативно-правовая документация

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г., № 30384) с изменениями и дополнениями от 08 ноября 2022 г;

2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.12.2022 № 71847);

3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.12.2022 № 1048 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373» (Зарегистрирован 12.01.2023 № 71978);

4. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих». Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

5. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

6. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрирован 18.12.2020 № 61573);

7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

8. Методические рекомендации по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023 - Текст: электронный / - URL: <https://docs.edu.gov.ru/document/8a9cc6ca040d8c6dd31a077fd2a6e226/download/5633>

1.3. Реализуемые программы в 2023/2024 учебном году

В 2023-2024 учебном году педагогический коллектив реализует:

- Образовательную программу МБДОУ на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования от 28.12.2022г.,

- Региональную программу по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок». Авторы - составители Мухоморина Л.Г., Кемилева Э.Ф., Тригуб Л. М., Феклистова Е. В. (одобрена коллегией Министерства образования науки и молодежи Республики Крым от 01.03. 2017г. №1/7),

- Муниципальную программу по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольноговозраста в муниципальном образовании городской округ Феодосия Республики Крым «Феодосия на ладошках». Авторы-составители: М.В. Лопатина, Е.Н. Белалы, А.А. Галас, Е.В. Мельникова, Е.Г. Шахова. (Одобрена коллегией Муниципального казенного учреждения «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым» от 21.09.2018 № 4),

- Программу «Гармония» художественно-эстетического развития детей 5 - 6 лет в изобразительной деятельности разработана на основе образовательной комплексной программы дополнительного образования «Художественное образование» И.Г. Холина и программы по

декоративно - прикладному искусству Н.Е. Антиповой.

1.4. Цель и задачи, направленные на реализацию образовательной деятельности в 2023/2024 учебном году

На основании результатов анализа деятельности МБДОУ за прошлый год определены цели и задачи на 2023/2024 учебный год.

Цель: Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Годовые задачи для ДОУ на 2023/2024 учебный год

1. Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную практику.
2. Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста.
3. Организация совместной работы дошкольного образовательного учреждения и родителей по сохранению и укреплению физического и психологического здоровья дошкольников.
4. Внедрение технологии проектирования в деятельность дошкольного учреждения с целью повышения качества образовательной работы в МБДОУ.

II. Организационно-педагогическая и методическая работа.

Курсы повышения квалификации

В 2023/2024 учебном году запланированы курсы повышения квалификации:

№	ФИО	Наименование программы	Срок обучения
1.	Дмитриева Светлана Сергеевна	«Особенности реализации регионального компонента в дошкольной образовательной организации Республики Крым (в т.ч. в условиях дистанционного обучения)»	36 часов
2.	Менякина Екатерина Степановна,	«Современные педагогические технологии в системе дошкольного образования Республики Крым»	72 часа
3.	Салимова Татьяна Александровна	«Современные педагогические технологии в системе дошкольного образования Республики Крым»	72 часа

2.2 Аттестация педагогических работников

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Составление графика аттестации, плана работы аттестационной комиссии МБДОУ	сентябрь	
2	Знакомство с новым порядком аттестации педагогических работников.	в течение года	

3	Консультации по составлению индивидуальной папки профессиональной деятельности педагога.	в течение года	старший воспитатель
4	Изучение работы аттестуемых педагогов.	октябрь- февраль	аттестационная комиссия
5	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий	в течение года	заведующий
6	Оформление документов по аттестации	в период аттестации	аттестационная комиссия

Педагогические работники, подлежащие аттестации в 2023/2024 учебном году

№	Ф.И.О.	Должность	Категория	Дата окончания квалификации
1	<i>Климахина Наталья Петровна</i>	воспитатель	1	нет
2	<i>Салимова Татьяна Александровна</i>	воспитатель	1	нет
3	<i>Рязанова Светлана Леонидовна</i>	воспитатель	1	30.03.2024
4	<i>Соболева Екатерина Александровна</i>	воспитатель	СЗД	нет
5	<i>Дмитриева Светлана Сергеевна</i>	воспитатель	СЗД	нет

2.3. Самообразование педагогов

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянном самосовершенствовании.

Задачи:

Поддерживать интерес педагогов к самостоятельному решению конкретных проблем развития дошкольников, к исследовательской деятельности посредством изучения методической литературы.

Развивать умение анализировать результаты наблюдений, экспериментов, моделировать пути развивающей работы с детьми.

Способствовать раскрытию творческого потенциала педагогов.

Цель	Мероприятие	Срок	Ожидаемый результат
<p>Определить и проанализировать уровень самообразования у педагогов ДОУ.</p>	<p>Анкетирование педагогов «Оценка реализации потребностей педагогов в развитии» Анкетирование педагогов «Выявление факторов стимулирующих и препятствующих развитию педагогов» Анкетирование педагогов «Степень владения навыками самостоятельной работы»</p>	<p>сентябрь-октябрь 2023 г.</p>	<p>уровень владения необходимыми навыками самостоятельной работы.</p>
<p>Формировать представления педагогов о системе работы по самообразованию. Познакомить педагогов с теоретическими основами самообразования структурой оформления работы по самообразованию. Развивать умение планировать работу по самообразованию; накапливать и систематизировать практический материал по теме самообразования</p>	<p>Консультация «Самообразование педагогов ДОУ»: - изучение разделов плана самообразования, - этапы работы по самообразованию, - структура оформления опыта работы. Собеседование с педагогами по выбору темы для изучения на учебный год. Утверждение индивидуальных планов по самообразованию Оказание помощи в процессе работы по темам самообразования</p>	<p>в течение 2023/2024 учебного года</p>	<p>знание теоретических основ самообразования</p>
	<p>Изучение нормативно - правовых документов</p>	<p>в течение 2023/2024 учебного года</p>	<p>повышение уровня теоретической подготовки</p>
	<p>Оформление педагогами документации по индивидуальным темам самообразования (сбор, обработка, анализ результатов).</p>	<p>в течение 2023/2024 учебного года</p>	<p>умение систематизировать, группировать полученный материал</p>
	<p>Оформление памяток по работе с методической литературой, подготовка докладов, выступлений</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>умение работать с учебной, справочной, научно-методической литературой (подбор необходимой литературы. анализ прочитанного, написание конспектов, тезисов и др.)</p>
	<p>Участие педагогов в городских и республиканских мероприятиях</p>	<p>постоянно, по плану городских методическ</p>	<p>мотивация потребности в постоянном</p>

		их объединений	пополнении педагогических знаний
	Педагогические часы (обзор новинок методической литературы)	постоянно	
Подведение итогов работы	Самоанализ педагогов по итогам работы за год.	в конце учебного года	Анализ результатов планирование своей работы.

2.4. Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов, участие в семинарах с целью повышения профессионального мастерства.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примеч
1.	Участие в серии вебинаров :«Рассмотрение особенностей новой ФОП ДО», «Новые компетенции педагога дошкольного образования в рамках ФОП ДО», «Работа с семьями детей в рамках образовательной деятельности ДО», «Новые технологии и методики в работе воспитателя детского сада».	сентябрь 2023г.	старший воспитатель	
2.	Продолжить работу по активному участию педагогов МБДОУ в проведении методических телемостов, вебконференций, онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме онлайн реального времени по актуальным темам для организации качественного образовательного процесса.	в течение года	старший воспитатель	
3.	С целью совершенствования педагогического мастерства, преемственности между дошкольными учреждениями города обеспечить посещение городских методических мероприятий педагогами МБДОУ.	согласно плану городских методических объединений	старший воспитатель	

2.5. Наставничество

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примеч.
	<p>С целью оказания своевременной консультативной помощи молодым начинающим педагогам в их профессиональном становлении:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формирования в МБДОУ кадрового ядра; • формирования уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции. 	систематически	старший воспитатель	

2.6. Система методической поддержки педагогов, работа методического кабинета.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	в течение года	старший воспитатель
2	Составление диагностических карт	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
3	Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно – патриотическому воспитанию	в течение года	старший воспитатель
4	<p>Методическое обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пополнение библиотеки МБДОУ методической литературой, согласно ФОП. - Организация и координация педагогического процесса, проведение инструктивно- методических совещаний. - Организация повышения квалификации работников. Повышение уровня ИКТ компетентности педагогов - Изучение, обобщение, распространение передового педагогического опыта. 	в течение года	<p>Заседание педсовета (деловые игры, круглый стол, дискуссия, обмен мнениями из опыта работы и др.)</p> <p>Проведение мастер- класса для педагогов городского МО.</p> <p>Теоретические семинары, семинары-практикумы.</p> <p>Общие, групповые и индивидуальные консультации для педагогов.</p> <p>Анкетирование педагогов.</p> <p>Творческие отчеты педагогов.</p>

5	<p>Наглядная информация, оформление стендов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Методическое образование», «Вопросы, которые ставит жизнь», «Готовимся к аттестации» - оформление тематических выставок по темам педсоветов. - оформление выставок детских работ 	в течение года	<p>Открытые мероприятия. Посещение занятий, прогулок. Организация выставок, смотров конкурсов.</p>
6	<p>Пополнение методической базы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пополнение методическими и практическими материалами, - оформление картотек (Д/и, П/и, экспериментирование) - систематизация материалов, результатов наблюдений, работы с документацией - пополнение и систематизация методического материала на электронно-цифровом носителе; - практические наработки творческой группы; - обновление содержания методических материалов в соответствии с ФГОС и ФООП ДОО; - работа с официальным сайтом МБДОУ; - ведение госпабликов в социальных сетях. 	в течение года	<p>Работа с интернет ресурсами, методической и познавательной литературой, картотеками и др.</p> <p>Пополнение банка передового педагогического опыта практическими материалами аттестующихся педагогов.</p>

ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

	<p>«Кухня это маленькая лаборатория»</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расширить знания детей о многообразии веществ; - изучить особенности продуктов питания, которые могут быть использованы не только для еды; - на основе опытов показать химические реакции, происходящие с продуктами питания и практическое применение некоторых из них. 	в течение года	<p style="text-align: center;">Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели групп</p>
--	---	----------------	---

МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ

	<p>«Совершенствование двигательной активности детей дошкольного возраста посредством эффективной организации развивающей предметно-пространственной среды в МБДОУ».</p> <p>Цель: расширить представления педагогов о возможностях использования РППС для активизации двигательной активности детей</p>	ноябрь	старший воспитатель, воспитатели
	<p>«Внедрение инновационных технологий в воспитательно-образовательный процесс в МБДОУ»</p> <p>Цель: Создание предпосылок использования инновационных технологий в ДОУ.</p>	февраль	старший воспитатель, воспитатели

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА		
МАСТЕР -КЛАСС		
« Развитие межполушарных взаимосвязей в музыкально-ритмических играх» Цель: познакомить педагогов с инновационными методиками развития межполушарных взаимосвязей	октябрь	музыкальный руководитель
«Занимательное превращение пластиковых крышечек.» Цель: Развитие творческих предпосылок при вариативности создания дидактических игр и занимательных наборов для дошкольников с использованием пластиковых крышечек.	январь	старший воспитатель,
ТЕМАТИЧЕСКАЯ НЕДЕЛЯ		
«Современные подходы к организации РППС в МБДОУ»	октябрь	старший воспитатель, воспитатели
Неделя ПДД	февраль	старший воспитатель, воспитатели, родители
Неделя инклюзивного образования	апрель	старший воспитатель, воспитатели

2.7. Педагогические советы

	Ответственный	Сроки
<p>Педагогический совет №1 (информационный) <i>Тема: «Приоритетные направления политики МБДОУ, способствующие повышению качества образования»</i> <i>Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на 2023/2024 учебный год.</i></p>		
<p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> Анализ работы за летне-оздоровительный период. Задачи на 2023/2024 учебный год. Обсуждение и принятие педагогами: <ul style="list-style-type: none"> ОП МБДОУ Годового плана Годового календарного графика, учебного плана. Рабочих программ групп. Программы дополнительного образования Локальных актов, регулирующих деятельность МБДОУ. Ознакомление педагогов: <ul style="list-style-type: none"> с результатами подготовки групп к новому учебному году. с формой календарного планирования. с распределением занятий на учебный год. с режимом дня всех групп. с графиком прохождения аттестации и курсов повышения квалификации. Распределение педагогов для участия в работе методических объединений, семинарах города. 	<p>старший воспитатель заведующий</p> <p>воспитатели</p>	<p>25 августа 2023г.</p>
<p>Педагогический совет № 2 (тематический) <i>Тема: «Цифровая образовательная среда как ресурс повышения качества образования в МБДОУ»</i> <i>Цель: «Раскрыть сущность понятий «цифровая образовательная среда» в МБДОУ и определить действия педагога по повышению качества образования с помощью возможностей цифровых образовательных ресурсов»</i></p>		
<ol style="list-style-type: none"> «Использование цифровых образовательных ресурсов в педагогической деятельности. ИКТкомпетентность» (аналитическая справка по результатам анкетирования). «Использование цифровых образовательных ресурсов в современном воспитательно-образовательном процессе МБДОУ»: <ul style="list-style-type: none"> Понятие цифровых образовательных ресурсов; Классификация цифровых образовательных ресурсов. «Развитие познавательного интереса дошкольников через интерактивные игры и анимационные презентации»; «Использование социальных сетей и мобильных 	<p>старший воспитатель</p> <p>воспитатели</p>	<p>ноябрь 2023г</p>

<p>мессенджеров как форм интерактивной работы с родителями».</p> <p>5. «Знатоки ИКТ» (игра-соревнование).</p>		
<p>Педагогический совет №3</p> <p>Тема: <i>Модель сетевого взаимодействия МБДОУ, семьи и социума как ресурса ранней профориентации дошкольников и формирования у них представлений о профессиях</i></p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Повысить уровень профессиональных компетенций педагогов в вопросах раннего самоопределения ребенка дошкольного возраста.</i> 2. <i>Создать условия для методического сопровождения реализации модели профессионального самоопределения воспитанников.</i> 3. <i>Развивать кругозор воспитанников, формировать познавательную активность, способствовать развитию интереса и стремления детей к профессионально-трудовой деятельности, прививать уважительное отношение к людям труда.</i> 4. <i>Способствовать развитию интереса у родительской общественности к профессиональному самоопределению дошкольников.</i> 5. <i>Создание и апробация виртуальных дидактических продуктов (виртуальные экскурсии, видеоролики, презентации, игры).</i> 		
<p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2. Работа МБДОУ в условиях социального партнерства и сетевого взаимодействия 3. Обоснование новизны инновационной деятельности 4. Включение родителей (семьи) в реализацию сетевого взаимодействия МБДОУ, семьи и социума как ресурса ранней профориентации дошкольников 5. Каков взгляд родителей на обсуждаемую нами проблему? <p><i>Результаты анкетирования родителей</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Квест – игра 7. Результаты тематического контроля по теме: «Эффективность работы детского сада в условиях социального партнерства и сетевого взаимодействия». 	<p>старший воспитатель</p> <p>воспитатели</p> <p>заведующий</p> <p>старший воспитатель</p>	<p>февраль 2024г</p>
<p>Педагогический совет №4</p> <p>Тема: <i>«Качество образования как основной показатель работы МБДОУ».</i></p> <p>Цель: <i>«Анализ эффективности работы педагогического коллектива за прошедший учебный год, перспективы на будущее».</i></p>		
<p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов образовательной и методической работы за прошедший год, основные педагогические проблемы и задачи работы педагогического коллектива на 2023/2024 учебный год. (анализ готовности детей к обучению в школе, анализ заболеваемости детей за 2023/2024 учебный). 2. Достижения педагогического коллектива. 3. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. 4. Ознакомление с планом работы на летне- оздоровительный период и планов летней оздоровительной работы в группа 	<p>старший воспитатель</p> <p>воспитатели</p> <p>заведующий</p>	<p>май 2024г</p>

2.8. Открытые просмотры

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Примечание
1	Занятие по социально-коммуникативному развитию	октябрь	Рязанова С.Л.	
2	Занятие по познавательному развитию	ноябрь	Климахина Н.П.	
3	Занятие по художественно-эстетическому развитию	январь	Салимова Т.А.	
4	Взаимопосещения воспитателями занятий, режимных моментов	период аттестации	Батурина С.П.	
5.	Городское методическое объединение для заведующих и старших воспитателей	ноябрь 2023г	Заведующий, старший воспитатель	
	Итоговые занятия <i>цель: проверка уровня освоения воспитанниками программы</i>	апрель	воспитатели всех возрастных групп	

2.9. Консультации

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Планирование образовательной деятельности с детьми в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДОО	август - сентябрь	старший воспитатель
2	Консультация по составлению планов по самообразованию	сентябрь	старший воспитатель
3	Методы оценки индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики.	сентябрь	старший воспитатель
4.	Духовно-нравственное воспитание дошкольников	октябрь	старший воспитатель
5.	Задачи, содержание и формы организации образовательной деятельности по ознакомлению дошкольников с основами здорового образа жизни	октябрь	старший воспитатель
6.	Сетевое взаимодействие	ноябрь	старший воспитатель
7.	Опыты и эксперименты в условиях МБДОУ	декабрь	старший воспитатель
8.	Корректировка развивающей предметно-пространственной среды, соответствующей реализации «Опытно-экспериментальной деятельности дошкольников»	январь	старший воспитатель
9.	Методы руководства сюжетно – ролевыми играми дошкольников	январь	старший воспитатель
10.	Проектная деятельность как форма организации образовательной деятельности детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	февраль	старший воспитатель
11.	Правовое воспитание детей дошкольного возраста – формируем гражданскую позицию	февраль	старший воспитатель
12.	Изобразительная деятельность в дошкольном учреждении согласно требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО	март	педагог дополнительного образования
13.	Организация и проведение изобразительной деятельности с детьми в детском саду	апрель	педагог дополнительного образования
14.	Отражение работы по краеведению в изобразительной деятельности	май	педагог дополнительного образования

2.10 Самообследование

№	Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки
1	Проведение анализа: оценка системы управления МБДОУ, образовательной деятельности, оценка функционирования внутренней системы качества образования, кадрового обеспечения, оценка учебно-методического и информационного обеспечения, оценка материально – технической базы.	заведующий, старший воспитатель	до 15апреля 2024 г.
2	Обобщение полученных результатов, формирование отчета.	старший воспитатель	до 15 апреля 2024 г.
3	Рассмотрение Отчета на Совете Учреждения. Утверждение отчета руководителем организации.	заведующий	
4	Представление отчета по самообследованию Учредителю	заведующий	
5	Размещение отчета по самообследованию на сайте МБДОУ	модератор сайта	до 20 апреля 2024 г.

2.11. Маркетинговые обследования

№	Мероприятия	Ответственный	Срок
1	Мониторинг потребностей и запросов родителей в оказании образовательных услуг	заведующий старший воспитатель	2 раза в год
2	Анкетирование родителей по годовым задачам		1 раз в квартал
4	Анкетирование родителей «Готова ли ваша семья к поступлению ребенка в первый класс?»		апрель 2024
5	Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе учреждения дошкольного образования»		май 2024

Раздел III. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Работа с воспитанниками

3.1.1. Мероприятия по реализации ОП ДО и оздоровлению

ВОСПИТАННИКОВ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	октябрь 2023	старший воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	течение года	старший воспитатель

		воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	течение года	старший воспитатель воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	течение года	воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания воспитательной программы в целях реализации новых направлений воспитания в соответствии с ФГОС и ФОП ДОО	май– июль 2024	воспитатели, старший воспитатель
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС и ФОП ДОО	сентябрь-октябрь 2023	воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Разработка плана совместной работы в рамках сетевого взаимодействия и сотрудничества с целью развития предпрофессионального образования	октябрь 2023	старший воспитатель, завучи, заведующий, директор школы
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	октябрь– декабрь 2023	воспитатели
Реализация программы дополнительного образования	в течении года	педагог дополнительного образования
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь 2023	воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	ноябрь 2023	воспитатели, учителя
Взаимодействие по вопросам патриотического, духовно-нравственного просвещения, творческого развития, приобщения воспитанников к ценностям национальной культуры	в течение года	воспитатели, старший воспитатель
Проведение экскурсий, совместных мероприятий и других форм работы в рамках сетевого взаимодействия и сотрудничества с целью развития предпрофессионального образования	в течение года	воспитатели, учителя, старший воспитатель
Оздоровительная работа		
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май 2024	воспитатели, медицинская сестра

Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	май 2024	инструктор по физической культуре
Выполнение плана летней оздоровительной работы	июнь-август 2024	воспитатели

3.1.2. ПРАЗДНИКИ

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	сентябрь	воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	сентябрь	воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	сентябрь	воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	ноябрь	воспитатели, музыкальный руководитель
День Матери	ноябрь	воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	декабрь	воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	февраль	воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	март	воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	май	воспитатели подготовительных к школе групп, музыкальный руководитель

3.2. Работа с семьями воспитанников

Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	в течение года	воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	по необходимости	старший воспитатель
Анкетирование по текущим вопросам	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	в течение года	заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Дни открытых дверей	апрель, июнь	старший воспитатель

Изготовление совместных плакатов, лепбуков, стендов, поделок.	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
Организация работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	в течение года	старший воспитатель, воспитатели

Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<i>I. Общие родительские собрания</i>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы МБДОУ в 2023/2024 учебном году	заведующий, старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия (хозяйственная деятельность)	заведующий, старший воспитатель
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы МБДОУ в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	заведующий, старший воспитатель
<i>II. Групповые родительские собрания</i>		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	воспитатели младших групп
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	воспитатели средних групп
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» «Формирование простейших финансовых знаний у дошкольника в семье».	воспитатели старших и подготовительных к школе групп
Декабрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	воспитатель старшей группы
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста».	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Самостоятельность и	группы

	самообслуживание»	
	Старшая группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	воспитатель средней группы
	Подготовительная группа: «Подготовка к выпускному»	заведующий, воспитатели старшей группы
Май	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	воспитатели групп

3.3. Работа по повышению педагогической компетентности родителей

Цель: объединить усилия дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установить доверительные отношения с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Систематизация работы с родителями по психолого-педагогическому сопровождению (и по запросу родителей для решения возникающих проблем)	в течение года	заведующий, старший воспитатель, педагоги
2	Составление перспективного плана работы МБДОУ с родителями на 2023/2024 учебный год	в течение года	заведующий, старший
Сбор банка данных по семьям воспитанников			
1	Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи в каждой группе	в течение года	педагоги групп
2	Анкетирование, наблюдение, беседы, родительские консультации	в течение года	педагоги групп
Нормативно-правовое обеспечение			
1	Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступающего в ДОО	по мере поступления в МБДОУ	педагоги групп
2	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	по мере поступления в МБДОУ	заведующий, старший воспитатель
3	Анкетирование родителей: «Финансовая грамотность» «Сетевое взаимодействие» «Ранняя профориентация» «Правила дорожного движения» «Кулинария в саду» «Как Вы оцениваете работу сотрудников МБДОУ»	сентябрь октябрь-январь, апрель, май	старший воспитатель и воспитатели всех возрастных групп

4	Как предупредить весенний авитаминоз Как уберечь ребёнка от травм? Летний отдых детей, его организация	ноябрь декабрь январь февраль апрель, май	медсестра и воспитатели всехвозрастных групп ДОУ
5	Проведение праздников: «Осень» «Новый год» «Папа, мама, я - спортивная семья!» «8 Марта» «До свидания, детский сад!»	октябрь декабрь февраль март май	старший воспитатель и воспитатели всехвозрастных групп ДОУ, инструктор по физ-ре
6	Интерактивная гостиная «Проблема взаимодействия детей с современными гаджетами» Развитие мелкой моторики рук в домашних условиях.	январь апрель	старший воспитатель и воспитатели старших групп
Наглядная педагогическая агитация			
1	Оформление папок-передвижек в группах для детей и родителей (по мере запроса и по тематике)	ежемесячно	старший воспитатель, воспитатели
2	По правилам дорожного движения и детскому травматизму в разные периоды (сезоны)	посезонно	воспитатели
3	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс	по плану	заведующий, старший воспитатель
4	По вопросам закаливания и оздоровления детей в условиях детского сада и дома	в течение года	медицинская сестра инструктор по физкультуре
5.	По вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разных ситуациях	в течение года	заведующий, старший воспитатель
6.	Консультации для родителей по правам ребенка	в течение года	заведующий, старший воспитатель
7.	Консультация по мероприятиям, связанным с народными праздниками	в течение года	заведующий, старший воспитатель

3.4. Совместное творчество детей, родителей и педагогов

Выставки, конкурсы совместного творчества родителей и детей.

№	мероприятие	ответственные	срок
1	Выставка поделок «Осенний карнавал».	воспитатели	1 квартал
2	«Дорога глазами детей»	воспитатели	октябрь

3	Выставка работ «Новогоднее чудо – символ года!»	воспитатели	декабрь 2023
4	Конкурс «Крылатые выражения»	воспитатели	январь 2024
5	Выставка рисунков «Стоит на страже Родины солдат»	воспитатели	февраль 2024
6	Выставка «Бабушкам и мамам посвящается»	воспитатели	март 2024
7	Выставка работ «У войны не детское лицо»	воспитатели	май 2024
8	Выставка работ «Мое безопасное лето»	воспитатели	июнь-август 2024
9	<p>Принять участие в муниципальных и республиканских конкурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Школа здоровья для маленьких Крымчан» • «Созвездие талантливых Дошколят»» • «Полицейский дядя Стёпа» 	по плану управления образования	заведующий, старший воспитатель, музруки, педагог дополнительного образования

Акции (совместно с родителями).

1	Белый цветок!	старший воспитатель	сентябрь 2023
2	Покормите птиц зимой!	воспитатели	январь 2024
3	Зажги синим	старший воспитатель	2 апреля 2024
4	«Салют Победы!»	воспитатели	4 - 8 мая 2024

3.5 Взаимодействие с социумом.

№ п/п	Учреждения города	Задачи, решаемые в совместной работе	Сроки	Ответственные
1.	Детская музыкальная школа № 2	<ul style="list-style-type: none"> - Приобщение детей к национальной музыкальной культуре, знакомство с произведениями классической и народной музыки. - Развитие представлений о различных жанрах музыкального искусства. Знакомство с музыкальными инструментами. 	в течение года	музыкальный руководитель
2.	МБОУ школа №13	Воспитывать желание дошкольников учиться в школе, знакомить с правилами поведения школьников в школе.	в течение года	старший воспитатель
3.	Центральная городская библиотека им. А. Грина	Посещение детской библиотеки детьми старшего дошкольного возраста (экскурсии) для ознакомления. Приобщение детей к культуре чтения художественной литературы и	в течение года	старший воспитатель

		бережного отношения к книжному фонду библиотеки: расширение кругозора дошкольников о жанрах литературы, авторских произведениях и русского народного фольклора через совместные праздники, викторины, театрализованные постановки, просмотр мультфильмов, выставки детского творчества.		
4.	МБУК "Феодосийский литературно-мемориальный музей А.С. Грина"	<ul style="list-style-type: none"> • Координация совместных действий по приобщению воспитанников МБДОУ, их родителей, а также работников учреждения к культурному наследию Крыма, города Феодосии. • Формирование эмоционально-ценностного отношения, обеспечение личностного роста и духовного развития детей и взрослых. • Создание благоприятных условий для художественно-эстетического, познавательно-речевого совершенствования. 	в течение года	старший воспитатель

РАЗДЕЛ IV. Система внутреннего мониторинга

Цель: реализовать годовые задачи деятельности педагогического коллектива через различные виды и формы контроля.

Обозначения:

OK - Оперативный контроль

ПК - Предупредительный контроль

ТК - Тематический контроль

ИК - Итоговый контроль

Содержание контроля	Форма	Сроки проведения	Группы	Ответственные	Форма отражения
Готовность групп к новому учебному году.	OK	до 10 сентября	все	старший воспитатель	информация на педсовете
Выполнение режима дня	ПК	в течение года	все	заведующий старший воспитатель	информация на совещании при заведующем
Адаптация детей младшей группы	OK	сентябрь	группа №1	старший воспитатель	информация на совещании при заведующем
Организация педагогической диагностики	OK	сентябрь	все	заведующий	информация на совещании при заведующем
Создание условий для формирования основ ОБЖД в группах	OK	ежемесячно	все	старший воспитатель	информация на совещании при заведующем
Организация режимных моментов	OK	в течение года	все	старший воспитатель	информация на совещании при заведующем
Состояние работы по финансовой грамотности	ТК	ежеквартально	старшие и подготовительные	старший воспитатель	информация на совещании при заведующем
Ведение групповой документации	OK	ежеквартально	все	старшие воспитатели	информация на совещании при заведующем
Организация прогулок	OK	в течение года	все	старшие воспитатели	информация на педсовете
Анализ календарных планов	ПК	ежемесячно	все	старший воспитатель	информация на педчase
Анализ детских работ по рисованию и аппликации	OK	ежеквартально	все	старший воспитатель	информация на педчase
Состояние работы по укреплению здоровья детей	ТК	октябрь-ноябрь 2023г.	все	заведующий старшие воспитатели	справка. информация на педсовете

Подготовка педагогов к проведению занятий	ПК	в течение года	все	старшие воспитатели	информация на педчасе
Эффективность работы в МБДОУ по исследовательско-экспериментальной деятельности детей	ОК	январь – февраль 2024г.	все	старшие воспитатели	справка. информация на педсовете
Методика проведения занятий	ПК	в течение года	все	старшие воспитатели	информация на совещании при заведующем
Осмотр здания и территории	ОК	в течение года	все	заведующий, старший воспитатель	к сведению
Состояние работы по реализации регионального компонента в познавательном развитии дошкольников	ОК	в течение года	старшие и подготовительные группы	заведующий, старший воспитатель	к сведению
Анализ результатов педагогического мониторинга по выполнению образовательной программы и готовности выпускников к школе	ТК	в течение года	выпускные	заведующий, старший воспитатель	справка. информация на педсовете
Эффективность работы по сетевому взаимодействию	ИК	в конце года	старшие и подготовительные	заведующий, старший воспитатель	информация на итоговый педсовете
Состояние работы в МБДОУ по изобразительной деятельности детей.	ТК	март - апрель	все	старший воспитатель	справка. информация на педсовете
Готовность детей к обучению в школе.	ИК	май	подготовительные	старший воспитатель	информация на совещании при заведующем
Анализ работы педагогов по самообразованию	ОК	май	все	старший воспитатель	информация на педсовете
Анализ выполнения задач годового плана	ИК	май	все	заведующий	информация на педсовете
Готовность к работе в летний оздоровительный период	ПК	май	все	заведующий старший воспитатель	информация на педсовете
Проверка планов летней оздоровительной работы групп	ПК	май	младшие, средние и старшие группы	старший воспитатель	информация на педсовете

РАЗДЕЛ V. Административно-хозяйственная работа

Цель: укрепить материально-хозяйственную базу МБДОУ, создать благоприятные условия для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

5.1. План мероприятий на 2023/2024 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прим.
1. Комплектование				
1.1.	Завершить комплектование групп МБДОУ к началу учебного года.	сентябрь	заведующий	
1.2.	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуальными психологическими особенностями.	сентябрь	заведующий	
1.3.	Подготовка документов к приемке МБДОУ к началу учебного года.	сентябрь	заведующий и завхоз	
1.4.	Тарификация работников МБДОУ.	сентябрь	заведующий	
1.5.	Составление графика отпусков.	декабрь	заведующий	
2. Охрана жизни и здоровья детей.				
2.1.	Издать приказ об охране жизни и здоровья детей и ознакомить с ним всех сотрудников.	сентябрь 2023г. май 2024г.	заведующий	
2.2.	Проведение инструктажа работников по охране жизни и здоровья детей.	сентябрь 2023г.	заведующий	

2.3.	Обеспечение содержания МБДОУ в соответствии с «Санитарными нормами по оборудованию и содержанию детских садов». Изучить правила этого документа с сотрудниками, требовать четкого выполнения.	октябрь 2023г.	заведующий медицинская сестра	
2.4.	Обеспечить выполнение нормативных документов по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии, гигиене, электропожарной безопасности, по безопасности жизнедеятельности детей.	в течение года	специалист по ОТ	
2.5.	Организация и проведение комплексных занятий по темам: «Если ты один дома»; «Правила пользования электроприборами»; «Как уберечь себя от чужих людей»; «Ядовитые растения и грибы»; «Почему мы моем руки» и др.	в течение года	старший воспитатель и воспитатели	
2.6.	Выявление знаний у детей (правила пожарной безопасности, дорожного движения, поведения в ситуации «Один дома»).	1 раз в квартал	старший воспитатель и воспитатели	
2.7.	Чтение детям литературы по правилам поведения, культуре здоровья.	постоянно	воспитатели	
3. Организация контроля за рациональным питанием детей:				
3.1.	Организовать совет по питанию (издать приказ)	январь 2024г.	заведующий	
3.2.	Осуществлять контроль за качеством привозимых продуктов. Наличие сертификата качества	постоянно	заведующий совет по питанию	
3.3.	Соблюдать санитарно-гигиенический режим в продуктовой, кладовой и на пищеблоке.	постоянно	заведующий медицинская сестра	
3.4.	Контролировать закладку продуктов в соответствии СанПиН.	постоянно	заведующий медицинская сестра совет по питанию.	

3.5.	Ведение деловой документации по питанию.	постоянно	заведующий хозяйством медицинская сестра совет по питанию.	
3.6.	Анализ списков детей по группам здоровья на конец учебного года.	май 2024	медицинская сестра	
3.7.	Разрабатывать и утверждать 10 дневное меню лето-осень, зима-весна.	май-июнь ноябрь-декабрь	заведующий медицинская сестра совет по питанию.	
3.8.	Пополнить картотеку новыми блюдами.	в течение года	медицинская сестра	
3.9.	Осуществлять контроль за питанием: - технологией приготовления блюд; - выполнение натуральных норм; - качеством продуктов; - витаминизацией.	постоянно	заведующий медицинская сестра совет по питанию.	

4. Укрепление материальной базы

4.1.	Контроль за подготовкой к новому учебному году (помещение, территория, группы, кабинеты, технические службы)	в течение лета	заведующий хозяйством	
4.2.	Инвентаризация основных средств ДОО	ноябрь	заведующий хозяйством	
4.3.	Списание малоценного инвентаря	1 раз в квартал	заведующий хозяйством	
4.4.	Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами,	по мере необходимости	заведующий, заведующий хозяйством	
4.6.	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима обработки посуды, инвентаря	постоянно	медицинская сестра	
4.7.	Подготовка к зиме: - подготовка необходимого инвентаря (веники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега);	октябрь-ноябрь. 2023г.	заведующий заведующий хозяйством	

4.8.	Работа на территории: - привоз песка; замена песка в песочнице, - обработка кипятком; - уборка территории; - приобретение семян; - посадка цветов, зелени; - полив грядок, цветов; - косметический ремонт игровых площадок;	1 раз в год ежедневно постоянно май. апрель. май. в течение лета. летний период	заведующий хозяйством все сотрудники.	
4.9.	Перезарядка, замена огнетушителей в соответствии со сроками	согласно сроков	заведующий, заведующий хозяйством	
	Проведение противопожарного инструктажа			

5.2. Производственные совещания

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Прим.
Совещание № 1				
1.1.	Нормативно-правовая база РФ - новые ориентиры. Правила внутреннего трудового распорядка. Информация о готовности МБДОУ к учебному году. Отчет о проведение летней оздоровительной кампании.	ноябрь 2023г.	Заведующий, медсестра, заведующий хозяйством	
Совещание № 2				
2.1.	Анализ заболеваемости сотрудников. Участие техперсонала в подготовке праздников, открытых мероприятий. Организация безопасного проведения праздников, вечеров развлечений.	декабрь 2023г.	Заведующий, медсестра, заведующий хозяйством	
Совещание № 3				
3.1.	Анализ качества питания. Разработка меню на лето-осень. Анализ санитарного состояния групп и других помещений МБДОУ.	март 2024г.	Заведующий, медсестра, заведующий хозяйством	
Совещание №4				

4.1.	Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании. Первая помощь при несчастных случаях. Об итогах работы коллектива в 2023/2024 учебном году.	май 2024г.	Заведующий, медсестра, заведующий хозяйством	
------	--	------------	--	--

5.3. Совещания при заведующем

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Прим.
1.	Обеспечение организованного начала учебного года.	сентябрь	старший воспитатель	
2.	Результаты адаптационного периода в группах младшего дошкольного возраста. Посещение детей, анализ заболеваемости. Проведение осенних утренников.	октябрь 2023г.	медицинская сестра	
3.	Итоги анализа заполнения информационных стендов в группах МБДОУ. Итоги мониторинга электронной базы, Перспективы охвата детей дошкольным образованием в 2023/2024 учебном году.	ноябрь	старший воспитатель	
4.	Состояние работы по обеспечению техники безопасности. Проведение новогодних утренников. Провести инструктаж по технике безопасности. Контроль соблюдения норм СанПиН в группах.	декабрь	ответственный по ОТ воспитатели	
5.	Обсуждение актуальных вопросов административной работы: - повышение квалификации педагогических работников; - организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей, - проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРЗ;	январь 2024г.	старший воспитатель, медицинская сестра	
6.	Итоги проведения родительских собраний. Согласование даты проведения развлечений к 23 февраля по группам.	февраль	инструктор по физической культуре	
7.	Организация питания детей в МБДОУ.	март	медсестра	
8.	Контроль за соблюдением охраны труда и техники безопасности.	апрель	ответственный по ОТ	

Приложения

**Аналитическая справка по результатам работы МБДОУ
"Детский сад № 2 "Катюша" за 2022-2023 учебный год.**

Содержание аналитической справки:

Цель: установление соответствия качества дошкольного образования в МБДОУ, согласно законодательству РФ, в сфере образования, в том числе оценки по обеспечению качества: образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, взаимодействия с семьей, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу, для принятия управленческих решений, направленных на обеспечение качества образования в МБДОУ.

Задачи:

определить условия для умственного, психического, физического, нравственного и эстетического развития каждого ребенка;

оценить усилия педагогического коллектива МБДОУ в создании развивающей предметно-развивающей среды, обеспечивающей максимальную реализацию образовательного потенциала пространства группы;

проверить проявление новаторства, развитие нестандартных подходов в создании среды.

Состав комиссии: заведующий МБДОУ, старший воспитатель, медицинская сестра.

Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МБДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО), с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»), с требованиями СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения», с требованиями СанПиН 1.2.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».

Образовательная деятельность организована на основании утвержденных:

- основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, а с 01.09.2021г. на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО), которая составлена с учетом Инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой, Москва МОЗАИКА – СИНТЕЗ (далее – Инновационная программа «От рождения до школы»), 2020 год,
- Рабочей программой воспитания на 2021-2025 гг.,
- Региональной парциальной программой по гражданско – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок» Авторы - составители Л.Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В.Феклистова; Симферополь «Наша школа», 2017 (одобрена коллегией Министерства образования науки и молодежи Республики Крым от 01.03. 2017г. №1/7) (далее – «Крымский венок»),
- Муниципальной программой по гражданско - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в муниципальном образовании городской округ Феодосия Республики Крым «Феодосия на ладошках», авторы - составители М.В. Лопатина, Е.Н. Белалы, А.А. Галас, Е.В. Мельникова, Е.Г. Шахова. Феодосия, 2018 г. (одобрена коллегией Муниципального казённого учреждения «Управление _____

образования Администрации города Феодосии Республики Крым» от 21.09.2018г. № 4.) (далее – «Феодосия на ладошках»)

- санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Основная образовательная программа МБДОУ обеспечивает развитие детей в пяти взаимодополняющих образовательных областях:

- социально-коммуникативное развитие
- познавательное развитие
- речевое развитие
- художественно-эстетическое развитие
- физическое развитие.

Образовательный процесс в каждой возрастной группе реализовывался воспитателями по рабочим программам, принятым педагогическим советом.

Годовой план реализован в полном объеме.

В 2022-2023 учебном году списочный состав воспитанников - 87 детей.

В МБДОУ функционировало 4 группы общеразвивающей направленности:

Младшая группа (от 3 до 4 лет) – 15 детей;

Средняя группа (от 4 до 5 лет) – 20 детей;

Старшая группа (от 5 до 6 лет) – 26 детей;

Подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет) – 26 детей.

Дополнительное образование

Работа по дополнительному образованию осуществлялась на основании Положения о порядке оказания дополнительных бесплатных образовательных услуг, дополнительной образовательной программы, плана работы на учебный год. Дополнительные образовательные услуги оказаны детям в возрасте 5-6 лет.

Дополнительное образование в МБДОУ организовано с учетом приоритетного направления МБДОУ, запросов родителей (законных представителей) воспитанников, индивидуальных и возрастных особенностей детей.

Подробная характеристика — в таблице

№	Направленность/ наименование программы	Форма организации	Возраст	Год/количество воспитанников (человек)	
				2022	2023
Художественно-эстетическое направление (ИЗО)					
1.	Гармония	кружок	5-6	25	26

В МБДОУ в 2023 году на 10% увеличился спрос родителей (законных представителей) на получение воспитанниками бесплатного дополнительного образования.

Анализ родительского опроса, проведенного в марте 2023 года, показал, что дополнительное образование в МБДОУ достаточно эффективно и востребовано.

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

По итогам педагогической диагностики был получен результат и проведен анализ уровня развития обучающихся, что позволило раскрытию ресурсов образовательной деятельности и эффективности их использования в МБДОУ.

Перед педагогическими работниками была поставлена задача – получить информацию, на основании которой, разработать рекомендации по совершенствованию образовательной деятельности.

Формы проведения диагностики (основные методы мониторинга):

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы, диагностические ситуации;
- педагогические наблюдения, итоговые занятия.
- беседы, игры.

В каждой возрастной группе разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ. Карты включают анализ уровня развития и качества освоения образовательных областей.

Результат анализа позволил сделать следующие выводы:

1. В группе младшего дошкольного возраста «Весёлые ребята» по основным линиям: физическое, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно - эстетическое развитие обследован 15 детей. По результатам диагностики:

Речевое развитие

- высокий уровень: 9 детей – 50 %;
- средний уровень: 4 детей – что составляет 34 %;
- низкий уровень: 2 детей – что составляет 16 %.

Познавательное развитие

- высокий уровень: 9 детей – 55 %;
- средний уровень: 5 детей – что составляет 40 %;
- низкий уровень: 1 детей – что составляет 5 %.

Социально-коммуникативное развитие

- высокий уровень: 9 детей – 55 %;
- средний уровень: 5 детей – что составляет 40 %;
- низкий уровень: 1 детей – что составляет 5 %.

Художественно-эстетическое развитие

- высокий уровень: 9 детей – 50 %;
- средний уровень: 4 детей – что составляет 34 %;
- низкий уровень: – 2 детей - что составляет 16%;

Физическое развитие

- высокий уровень: 9 детей – 50 %;
- средний уровень: 5 детей – что составляет 34 %;
- низкий уровень: 1 детей – что составляет 16%.

У 94 % детей положительная динамика развития и освоения программного материала, у 6 % детей наблюдается отставание в речевом, физическом, социально-коммуникативном, познавательном развитии. В целом хорошие показатели качества образовательной деятельности (56 % по высокому уровню, 37 % по среднему уровню, 7 % по низкому уровню).

2. В группе среднего дошкольного возраста «Непоседы» диагностировано 20 детей. По результатам диагностики:

Речевое развитие

- высокий уровень: 8 детей – 42 %;
- средний уровень: 11 детей – что составляет 53 %;

- низкий уровень: 1 детей – что составляет 5 %.

Познавательное развитие

- высокий уровень: 10 детей – 53 %;
- средний уровень: 9 детей – что составляет 42 %;
- низкий уровень: 1 детей – что составляет 5 %.

Социально-коммуникативное развитие

- высокий уровень: 7 детей – 37 %;
- средний уровень: 10 детей – что составляет 47 %;
- низкий уровень: 3 детей – что составляет 16 %.

Художественно-эстетическое развитие

- высокий уровень: 8 детей – 42 %;
- средний уровень: 9 детей – что составляет 42 %;
- низкий уровень: 3 детей – что составляет 16 %.

Физическое развитие

- высокий уровень: 9 детей – 42 %;
- средний уровень: 9 детей – что составляет 48 %;
- низкий уровень: 2 детей – что составляет 10 %.

У 90 % детей положительная динамика развития и освоения программного материала. В целом хорошие показатели качества образовательной деятельности:

44% по высокому уровню, 56 % по среднему уровню, 10 % по низкому уровню.

3. В старшей группе «Умники и умницы» диагностировано 26 ребёнка. По результатам диагностики в среднем:

Речевое развитие

- высокий уровень: 10 детей – 38 %;
- средний уровень: 12 детей – что составляет 45 %;
- низкий уровень: 4 детей – что составляет 17 %.

Познавательное развитие

- высокий уровень: 12 детей – 46 %;
- средний уровень: 10 детей – что составляет 37 %;
- низкий уровень: 4 детей – что составляет 17 %.

Социально-коммуникативное развитие

- высокий уровень: 11 детей – 38 %;
- средний уровень: 12 детей – что составляет 45 %;
- низкий уровень: 3 детей – что составляет 17 %.

Художественно-эстетическое развитие

- высокий уровень: 11 детей – 38 %;
- средний уровень: 12 детей – что составляет 45 %;
- низкий уровень: 2 детей – что составляет 17 %.

Физическое развитие

- высокий уровень: 14 детей – 54 %;
- средний уровень: 10 детей – что составляет 38 %;
- низкий уровень: 2 детей – что составляет 8 %.

У 87 % детей положительная динамика развития и освоения программного материала, у 13 % детей наблюдается отставание по всем направлениям линии развития, за исключением художественно – эстетического развития. Показатели качества образовательной деятельности: 50 % по высокому и 37 % по среднему уровням, 13 % по низкому уровню.

4. В подготовительной группе «Фантазеры» диагностировано 26 детей. По результатам диагностики в среднем:

Речевое развитие

- высокий уровень: 16 детей – 60 %;
- средний уровень: 7 детей – что составляет 28 %;
- низкий уровень: 3 детей – что составляет 12 %.

Познавательное развитие

- высокий уровень: 17 детей – 64 %;
- средний уровень: 8 детей – что составляет 32 %;
- низкий уровень: 1 детей – что составляет 4 %.

Социально-коммуникативное развитие

- высокий уровень: 15 детей – 56 %;
- средний уровень: 9 детей – что составляет 36 %;
- низкий уровень: 2 детей – что составляет 8 %.

Художественно-эстетическое развитие

- высокий уровень: 16 детей – 65 %;
- средний уровень: 6 детей – что составляет 26 %;
- низкий уровень: 2 детей – что составляет 9 %;

Физическое развитие

- высокий уровень: 17 детей – 64 %;
- средний уровень: 8 детей – что составляет 32 %;
- низкий уровень: 1 детей – что составляет 4 %.

У 92 % детей положительная динамика развития и освоения программного материала. В целом хорошие показатели качества образовательной деятельности: 62 % по высокому уровню, и 30 % по среднему уровням, 8% по низкому уровню.

Вывод: Исходя из результата мониторинга по освоению программного материала по всем образовательным областям, дети в основном показали высокий и средний уровень развития. В целом реализация ООП МБДОУ находится на достаточном уровне, однако, предпосылки к повышению уровня детей существуют. Факторами, затрудняющими освоение программы, являются – нерегулярное посещение воспитанниками МБДОУ по причине заболеваемости и в течение учебного года. С этими детьми проводится индивидуальная работа, даны рекомендации родителям.

Анализ психологической готовности выпускников МБДОУ к обучению в школе

В 2023 году педагоги МБДОУ провели обследование воспитанников подготовительной к школе группы в количестве 26 человек на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности. В целом стартовая готовность к учебной деятельности сформирована. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль; возможность распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа и самоконтроль.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что свидетельствует о результативности образовательной деятельности в МБДОУ.

Мониторинг оценки качества дошкольного образования.

В ходе мониторинга оценки качества дошкольного образования в муниципальном образовании городской округ Феодосии Республики Крым получены следующие результаты:

Наименование муниципального дошкольного образовательного учреждения	Максимальное количество баллов 65 баллов-100%	Уровень качества дошкольного образования		
		высокий 67%-100%	средний 35%-66%	низкий 0%-34%
МБДОУ "Детский сад №2 "Катюша"	59,6	91,5%		

Вывод: качество дошкольного образования в МБДОУ соответствует высокому уровню.

Работа с детьми ОВЗ

Воспитанники категории «дети с ОВЗ» в 2022-2023 учебном году МБДОУ не посещали.

Анализ состояния здоровья воспитанников.

№ п/п		Детодни	% от общего количества
1	Отсутствие детей по болезни	4562	23

Укрепление физического и психического здоровья детей – один из наиболее актуальных вопросов и наглядное отражение всей системы воспитания и обучения в МБДОУ.

В течение 2022-2023 уч. года проводился комплекс специально организованных мероприятий по улучшению физического и психического здоровья воспитанников. Оздоровительные мероприятия, проводимые педагогами в МБДОУ были нацелены на функциональное совершенствование детского организма, на повышение его работоспособности, на формирование защитных способностей к неблагоприятным факторам. Педагогами совместно с медицинской сестрой проведена санитарно – просветительская и профилактическая работа с детьми и их родителями (законными представителями) по формированию здорового образа жизни.

Формы взаимодействия с родителями (законными представителями) по формированию здорового образа жизни:

- индивидуальные и групповые консультации;
- размещение информации на официальном сайте МБДОУ, в группе ВКонтakte, в Вайбере, Ватсапе;
- совместные спортивные праздники, развлечения;
- участие в конкурсах и выставках;
- круглые столы;
- проведение совместных экскурсий, прогулок,
- изготовление плакатов, лепбуков, папок-передвижек, брошюр;
- родительские собрания, лектории.

В результате использования разнообразных форм взаимодействия, эффективно осуществлялось знакомство родителей (законных представителей) с оздоровительными мероприятиями, с содержанием физкультурно-оздоровительного направления, общегигиенических требований, рационального режима дня, полноценного сбалансированного питания, закаливания. Со стороны руководящего и медицинского персонала осуществлялся контроль, над организацией питания, проведением разных форм

физкультурно-оздоровительной работы, санитарно-гигиеническим состоянием МБДОУ, оборудованием, физической нагрузкой и двигательной активностью детей в режиме дня.

В течение 2022-2023 учебного года воспитанники МБДОУ успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня:

- Муниципальный конкурс рисунка «День Конституции Республики Крым» в номинации «Рисунок»: Асанов А. – 6 лет (подготовительная к школе группа «Фантазёры») - диплом призёра

- Муниципальный конкурс рисунка «Мир глазами детей» в номинации «Рисунок»: Филенко Д. – 6 лет (подготовительная к школе группа «Фантазёры») - диплом призёра

- Муниципальный конкурс рисунка «Защитники мира» в номинации «Рисунок»: Билан А. – 6 лет (подготовительная к школе группа «Фантазёры»); Диплом 2 место

- Всероссийский творческий конкурс рисунков «Осенняя фантазия»: Дроздов Д. – 5 лет (старшая группа «Умники и умницы»); Дипломант I степени

- Всероссийская онлайн-олимпиада «Россия» и «мама» заветных два слова»: Гайдабура Э. -5 лет (старшая группа «Умники и умницы»); Диплом 1 место

- Всероссийский конкурс поделок «Звёздный космос»: Пашкова Т. -5 лет (старшая группа «Умники и умницы»); Диплом 1 место

- III Открытый региональный конкурс –фестиваль детского вокального искусства «Звёздочки Кафы»: Степаненко У.-6л, Мараховская С.-6л. (подготовительная к школе группа): Диплом III степени.

Для организации взаимодействия МБДОУ и социальных партнеров заключены договоры о сотрудничестве: с МБОУ «Школа № 13», МБУК «Музей А.С.Грина», МБУДО «Феодосийская детская музыкальная школа № 2», Централизованной городской библиотекой им. А. Грина.

В МБДОУ проведена активная деятельность по совершенствованию системы взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников в рамках реализации ООП МБДОУ. Приоритетный принцип работы МБДОУ - сотрудничество через совместную деятельность по согласованию целей, форм и методов воспитания для раскрытия потенциальных возможностей воспитанников.

Для родителей (законных представителей) систематически организовывались выставки детского творчества детей, демонстрация праздников и развлечений. Данные формы работы с родителями результативно и эффективно способствовали реализации системы взаимодействия с семьями воспитанников.

С целью создания единого сотрудничества МБДОУ с родительской общественностью и социумом, для обеспечения оптимальных условий всестороннего развития детей дошкольного возраста, не охваченных дошкольным образованием, проведены консультационные дни с участием специалистов, в рамках работы консультационного пункта на базе МБДОУ.

Для родителей (законных представителей) создана группа в «ВКонтакте» в которой публикуются:

- консультации: «Адаптация в ДОУ», «Пропаганда ЗОЖ», «Правила поведения на воде», «Правила поведения в лесу», «Осторожно Грипп», «Осторожно клещи», «Экспериментируй с ребёнком», «Кулинарные рецепты».

- обучение по изготовлению открыток на темы: «День Матери», «Новый год», «Защитники Отечества», «Космос», «С праздником Весны», «День Победы».
- знакомство с народными традициями родного края (Колядки, Масленица, Навруз).
- «Экологические советы» (Дидактические игры).

С целью выявления доли родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги в МБДОУ, ежеквартально проводилось анкетирование Итоговый средний показатель:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников МБДОУ – 91 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников МБДОУ – 85 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением МБДОУ – 86 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг – 93 %;
- доля получателей услуг, удовлетворённых качеством питания – 92%;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать МБДОУ родственникам и знакомым – 93 %.

Следует отметить, что из количества опрошенных родителей (законных представителей), полностью удовлетворены условиями содержания и воспитания детей - 89%.

Организация работы психолого-педагогического консилиума

В отчетном периоде заседания психолого-педагогической консилиума (далее – ППК) проходили по утверждённому плану и графику. На заседаниях комиссии рассматривались следующие вопросы:

- Мониторинг уровня развития детей, отслеживание динамики;
- Анализ выполнения и эффективности разработанных ППК рекомендаций;
- Направление ребенка на ТПМПК при возникновении трудностей диагностики, конфликтных ситуаций, при отсутствии положительной динамики в процессе реализации рекомендаций ПМПК.

В 2023 году был обследован 1 ребёнок по инициативе родителей (законных представителей).

Оценка кадрового обеспечения

Согласно штатному расписанию МБДОУ укомплектован педагогами на 100%. Всего работают 23 человека. Из них 8 - педагогический состав. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагог – 10/1;
- воспитанники/все сотрудники – 4/1.

Уровень квалификации и профессионализма деятельности педагогических работников МБДОУ находится на среднем уровне.

Категория работников	Общая численность педагогических работников	В том числе пенсионного возраста	Из общей численности работников имеют образование				Из общей численности работников имеют стаж педагогической работы				
			законченное высшее	незаконченное высшее	среднее специальное		имеют стаж педагогической работы				
					всего	из них педагогическое	До 2 лет	от 2 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	свыше 20
Педагогические работники	8	-	7	-	1	1	1	2	2	3	-
Воспитатели	6	-	5	-	1	1	1	2	2	1	-
Ст. воспитатель	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
Педагог дополнительного образования (внутрен. совместит.)	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
Музыкальный руководитель	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-

Курсы повышения квалификации в 2022-2023 году прошли:

заведующий – Фомичёва Л.Д.,

3 педагога – Рязанова С.Л., Климахина Н.П., Батурина С.П.

Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации не реже, чем один раз в три года, составляет 100%.

В 2022 году в штатное расписание введена должность педагог дополнительного образования – 0,25 ставки. Батурина С.П., старший воспитатель прошла профессиональную переподготовку по программе: «Педагогическое образование: педагог дополнительного образования детей и взрослых».

По итогам 2023 года в МБДОУ из 8 педагогических работников все соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог».

Существует 1 вакансия «Инструктор по физической культуре», которая опубликована на портале «Работа России». Штат укомплектован на 99%.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвовали в работе городских методических объединений.

На базе МБДОУ прошло методическое объединение на тему:

«Опытно-экспериментальная деятельность с детьми среднего дошкольного возраста».

В течение 2022-2023 учебного года педагоги МБДОУ успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня:

- Приказом от 02.05.2023г. №275 воспитатель, Рязанова Светлана Леонидовна, стала призёром муниципального этапа республиканского конкурса «Мастерская добра» в 2023г. и награждена дипломом призёра (тематическое направление «Что такое хорошо и что такое плохо»).

Решению образовательных потребностей педагогов способствовали координированные в МБДОУ различные формы и методы работы: педсоветы, консультации, мастер – классы, семинары, открытые просмотры образовательной деятельности. В течение года педагоги МБДОУ активно принимали участие в городских акциях («Белый цветок»,

«Открытки для Защитников», «Посади дерево»), выставках, конкурсах, организованных в учреждении.

Все это в комплексе повлияло на положительный результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов показал, что работа в данном направлении ведется на достаточном уровне.

Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В МБДОУ библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете и возрастных группах. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеются необходимые учебно-методические пособия, рекомендованные для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью Основной образовательной программой дошкольного образования (ООП ДО).

Приобретены наглядно-дидактическое оборудование и пособия:

- методическая литература: Экспериментирование с живой и неживой природой (методические пособия), «Эксперименты в саду», «Опыты и эксперименты в ДОУ», «Составление рассказов по картинкам», «Экспериментируй со мной» и др;
- дидактические игры и пособия: (муляжи фруктов, наборы: «Насекомые», «Животные Севера», «Животные пустыни», «Дикие животные», «Домашние животные»); «Сортер-картинки (В лесу)», «Кто уберёт комнату?», «Транспорт», «Цвета и формы» и др.
- спортивное игровое оборудование (мячи, кегли, игровой набор «Баскетбол», скакалки);

Оборудование и оснащение методического кабинета соответствует реализации образовательных программ. Методический кабинет оснащен техническим и компьютерным оборудованием. Однако кабинет не имеет соответствующих условий для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Информационное обеспечение МБДОУ включает:

информационно-телекоммуникационное оборудование:

- Компьютер – 1 шт.;
- Ноутбук – 7 шт.;
- МФУ – 4 шт.;
- Музыкальный центр – 1 шт.;
- Проектор – 1 шт.;
- Интерактивный комплекс;
- Мультстудия;
- Принтер – 1шт.

Программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, Интернет-ресурсами, фото и видеоматериалами, графическими редакторами.

В МБДОУ учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Оценка материально-технической базы

Для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей в МБДОУ сформирована материально-техническая база.

Оборудованы помещения:

- групповые ячейки - 4;
- музыкальный зал - 1;
- медицинский кабинет – 1;
- методический кабинет - 1;
- пищеблок - 1;
- постирочная - 1;
- кабинет заведующего - 1;

При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Развивающая предметно-пространственная среда МБДОУ содержательно насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная, безопасная и соответствует ФГОС ДО. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей возрастной группы. Развивающая предметно-пространственная среда МБДОУ оборудована с учетом возрастных возможностей детей, их интересов и организована таким образом, чтобы ребенок в течение дня мог найти для себя увлекательное дело, занятие. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению.

Информационное обеспечение МБДОУ включает: наличие официального сайта, программного обеспечения, технологического оборудования.

В 2022-2023 уч.году произошла частичная модернизация материально-технической базы МБДОУ.

Было приобретено:

- ноутбук – 1шт.;
- стенд для информации родителей (законных представителей);
- развивающие игрушки;
- дидактические пособия;
- посуда.

Материально-техническая база МБДОУ в удовлетворительном состоянии.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Показатели	Единица измерения	Значение показателей
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования	человек	87

в том числе обучающиеся: в режиме полного дня (10,5 часов)		87
в режиме кратковременного пребывания (5 часов)		0
в семейной дошкольной группе		0
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	0
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	87
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:		
10,5 -часового пребывания	человек (процент)	87(100%)
12–14-часового пребывания		0 (0%)
круглосуточного пребывания		0 (0%)
кратковременного пребывания		0 (0%)
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:	человек (процент)	0
по коррекции недостатков физического, психического развития		
обучению по образовательной программе дошкольного образования		0
присмотру и уходу		0
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	14
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	8
с высшим образованием		7
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		7
средним профессиональным образованием		1
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		12
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена	человек (процент)	1(13%)

квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:			
с высшей		0 (0%)	
с первой		1(13%)	
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек (процент)		
до 5 лет			2 (26%)
больше 30 лет		0 (0%)	
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	человек (процент)		
до 30 лет			1 (13%)
от 55 лет		0 (0%)	
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	6 (75 %)	
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	6 (75 %)	
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/человек	1/10	
Наличие в детском саду:	да/нет		
музыкального руководителя			да
инструктора по физической культуре			нет
учителя-логопеда			нет
логопеда			нет
учителя-дефектолога			нет
педагога-психолога			нет
педагога дополнительного образования	да		
Инфраструктура			
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	3,5	

Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	0
Наличие в детском саду:	да/нет	нет
физкультурного зала		да
музыкального зала		да
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		да

Анализ показателей свидетельствует о том, что МБДОУ имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

МБДОУ укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют соответствующую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

Перспективы развития дошкольного образования

1. Улучшение качества образовательных услуг в МБДОУ через интеграцию деятельности всех специалистов и педагогов, создающую единое образовательное пространство.
2. Повышение уровня квалификации и прохождения педагогами МБДОУ аттестации для установления первой и высшей категорий.
3. Дальнейшее развитие МБДОУ с учётом инновационных подходов и разнообразных запросов со стороны родителей (законных представителей): здоровьесберегающие технологии; технологии проектной деятельности; технологии по опытно-экспериментальной деятельности, технология портфолио дошкольника и воспитателя; технология «ТРИЗ» и др.
4. Вовлечение родителей (законных представителей) в воспитательно-образовательный процесс.
5. Формирование основ целостного мировидения детей, а также развитие познавательной активности в процессе детского экспериментирования.
6. Расширять перспективы развития поисково-познавательной деятельности у детей дошкольного возраста.
7. Совершенствовать работу в МБДОУ по патриотическому воспитанию детей.
8. Продолжить комплекс мер по внутренней оптимизации деятельности организации здоровьесбережения детей через организацию дополнительных услуг в направлении художественно-эстетического развития.
9. Продолжить работу по совершенствованию информационно-методического и нормативно – правового обеспечения по внедрению вариативных форм организации образовательных услуг детям, таких как: консультативный пункт, группа ВКонтакте.
10. Совершенствовать материально-техническую базу МБДОУ

Приложение № 2

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

"Детский сад № 2 "Катюша"

Фомичева Л.Д.

«25» августа 2023 г.

План работы музыкального руководителя на 2023 – 2024 уч. год

Месяц	Работа с детьми	Работа с воспитателями	Работа с родителями
Сентябрь	Подготовка праздника «День Знаний». Индивидуальная работа с детьми, подготовка солистов, ансамблей для участия в городских мероприятиях.	Участие в празднике «День Знаний».	
Октябрь	Проведение групповых занятий – в течение года. (все группы) Подготовка к осенним праздникам (разучивание песен, постановки сказок, показ кукольных спектаклей). Проведение диагностики уровня музыкального развития детей.	Подготовка к осенним праздникам (организационные моменты, участие в изготовлении атрибутов, разучивание стихов, репетиции).	Привлечение родителей к участию в подготовке к осенним праздникам.
Ноябрь	Проведение осеннего праздника для всех групп Музыкальная опера по сказке «Муха Цокотуха» (старшая группа)	Участие в подготовке и проведении осеннего праздника. Семинар	
Декабрь	Подготовка и проведение новогодних праздничных утренников (разучивание песен, танцев, участие детей в сказочных постановках, сольные и ансамблевые номера и т.д.), (все группы)	Подготовка и участие в новогодних утренниках (организационные моменты, репетиции, изготовление атрибутов, реквизита)	Привлечение родителей к изготовлению праздничных костюмов.
Январь	Развлечение «Прощание с елочкой» (младшая, средняя, старшая, подготовительная группы)	Консультации по проведению развлечения «Прощание с елочкой»	
Февраль	Музыкально-спортивные развлечения в рамках дня защитника Отечества: «Богатыри Земли русской!»	Подготовка и участие в проведении развлечения.	
Март	Подготовка и проведение утренников к 8 Марта (младшая, средняя, старшая и подготовительная группы)	Репетиции к утренникам, посвященным 8 Марта и участие в них.	Привлечение мам и бабушек к участию
Апрель	Подготовка и проведение развлечений «Весна пришла». Проведение диагностики уровня музыкального развития детей.	Подготовка и участие в развлечениях «Весна пришла»	
Май	Проведение праздника «День Победы». Подготовка и проведение праздника «Выпуск в школу». Проведение диагностики уровня музыкального развития детей.	Участие в проведении праздника «День Победы». Подготовка и участие в празднике «Выпуск в школу».	Участие в празднике «Выпуск в школу».
Июнь	Проведение праздника, посвященного Дню Защиты детей .	Участие в праздниках, посвященных Дню Защиты детей.	

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
“Детский сад №2 “Катюша”
от «25» августа 2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
“Детский сад №2 “Катюша”
Л.Д. Фомичёва
«25» августа 2023 г.

План работы по обеспечению преемственности на 2023-2024 учебный год

Цель: построение единой содержательной линии в преемственности между детским садом и школой, обеспечивающей развитие, воспитание и обучение детей подготовительной к школе группы.

Основные задачи сотрудничества МБДОУ и школы:

1. способствовать формированию у дошкольников новой социальной позиции школьника, развивать умение взаимодействовать со сверстниками, выполнять требования старших, контролировать своё поведение;
2. коррекция незначительных отклонений в развитии детей старшего дошкольного возраста;
3. обеспечение сотрудничества педагогов МБДОУ и школы;
4. создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников образовательного процесса – воспитателей, учителей, детей и родителей.

Психологическая преемственность – совершенствование форм и методов воспитательно-образовательной работы в детском саду и школе с учётом общих возрастных особенностей, характерных для детей младшего школьного возраста в целом.

Направления преемственности:

- организационно-методическое направление;
- работа с детьми;
- коррекционно-развивающее направление;
- взаимодействие с родителями.

Прогнозируемый результат:

1. Адаптационный период у первоклассников будет проходить быстро и безболезненно.
2. Преемственность между детским садом и начальной школой приведет к формированию у дошкольников предпосылок к учебной деятельности.

ПЛАН РАБОТЫ

Содержание работы	Срок	Ответственные
Организационно-методическое		
Планирование совместных мероприятий; Организационное родительское собрание: «Организация сотрудничества с родителями и педагогами МБДОУ и школы»	Август - сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Оформление папки-передвижки «Адаптация к школе. Трудности и пути преодоления»	Декабрь	Старший воспитатель

	В течение года	Педагоги (воспитатели, учителя)
Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков)		
День открытых дверей	Март	
Работа с детьми		
Экскурсии в школу: знакомство с созданием школы; с классами; с библиотекой	Сентябрь	Воспитатели подготовительной к школе группы Учителя
Беседа о школе, о профессии учителя		
Создание в подготовительной группе игрового центра «Я играю в школу»	Октябрь	
Чтение и рассказывание стихов о школе	В течение года	
Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь		
Сюжетно-ролевая игра «В школу»		
Знакомство с пословицами и поговорками об учении		
Взаимодействие с родителями		
Информационная поддержка родителей через официальный сайт МБДОУ	В течение года	Старший воспитатель
Консультации для родителей будущих первоклассников «Как правильно организовать внеучебное время ребенка»; «Развиваем познавательный интерес у детей»		Воспитатели
Школа для родителей: – Информационный материал «Что должен знать и уметь первоклассник», «Дополнительное образование для будущих первоклассников» – Буклет «Советы родителям будущих первоклассников»		
Родительские собрания «Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе»; «Итоги усвоения программы детьми подготовительной к школе группы»	Март	Воспитатели

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ
 "Детский сад №2 "Катюша"
 _____ Л.Д. Фомичёва
 «25» августа 2023 г.

План

санитарно-просветительских и профилактических мероприятий медицинской сестры

№	Содержание работы	Сроки проведения
1	Организационная работа	
1.1	Оформление документов на вновь поступивших детей	В течение года
1.2	Распределение детей по группам здоровья	Сентябрь, в течение года
1.3	Оформление личных карточек здоровья детей	Постоянно
1.5	Участие в конференциях, педагогических советах, родительских собраниях, административных совещаниях МБДОУ	В течение года
1.6	Анализ заболеваемости	Ежеквартально
1.7	Антропометрия детей	1 раз в пол года
2	Медицинский контроль	1 раз в месяц
2.1	Проведение проветривания в помещениях	1 раз в месяц
2.2	Выполнение санэпидрежима в МБДОУ	1 раз в месяц
2.3	Выполнение графика смены белья	1 раз в месяц
2.4	Соблюдение режима дня	1 раз в месяц
2.5	Организация питания	1 раз в месяц
2.6	Витаминоизация третьего блюда	1 раз в месяц
2.7	Качество поставляемых продуктов	1 раз в месяц
2.8	Своевременная реализация скоропортящихся продуктов	1 раз в месяц
2.9	Ведение документации поваром	1 раз в месяц
2.10	Работа бракеражной комиссии	Ежедневно
2.11	Хранение продуктов в кладовых	1 раз в месяц
2.12	Проведение прогулок	1 раз в месяц
2.13	Проведение физкультурных занятий. Измерение моторной плотности занятия.	1 раз в месяц
2.14	Своевременное прохождение медицинского осмотра сотрудниками МБДОУ	Постоянно
2.15	Профилактика педикулёза	1 раз в 10 дней
3	Лечебно-профилактические и оздоровительные процедуры	
3.1	Витаминный чай (шиповник, лимон)	Октябрь, ноябрь, февраль, март
3.2	Закаливание водой (мытье рук прохладной водой)	Октябрь, апрель
3.3	Закаливание воздухом (облегченная одежда. Гимнастика после сна. Хождение босиком после сна)	Октябрь, апрель
3.4	Кварцевание групп	Октябрь, апрель
3.5	Витаминоизация третьего блюда	Ежедневно

4	Информационно-просветительская работа	
4.1	Консультации для помощников воспитателей	
4.1.1.	Повторение правил САН ПиН	Сентябрь
4.1.2.	Уборка помещений и режим проветривания	Октябрь
4.1.3.	Нормы раскладки блюд	Ноябрь
4.1.4.	Правила мытья посуды	Декабрь
4.1.5.	Уборка помещений во время эпидрежима	Февраль
4.1.6.	Генеральная уборка	Март
4.1.7.	Смена белья и полотенец	Апрель
4.1.8.	Соблюдение питьевого режима	Май
4.2	Консультации для воспитателей	
4.2.1.	Распределение воспитанников по группам здоровья	Сентябрь
4.2.2.	Маркировка мебели	Октябрь
4.2.3.	Соблюдение режима дня	Ноябрь
4.2.4.	Оздоровительная работа в зимний период	Декабрь
4.2.5.	Выполнение норм САН ПиН	Февраль
4.2.6.	Профилактические мероприятия по ЭВИ	Март
4.2.7.	Выполнение требований к прогулке	Апрель
4.1.8.	Проведение летних оздоровительных работ	Май
4.3	Консультации для поваров	
4.3.1.	Повторение норм САН ПиН	Сентябрь
4.3.2.	Нормы раскладки блюд	Октябрь
4.1.3.	Правила обработки яиц	Ноябрь
4.3.4.	Санитарное состояние пищеблока	Декабрь
4.3.5.	Сроки хранения продуктов и их реализация	Январь
4.3.6.	Личная гигиена работников пищеблока	Февраль
4.3.7.	Острые кишечные заболевания	Март
4.3.8.	Гнойничковые заболевания	Апрель
4.3.9.	Маркировка инвентаря	Май
4.4	Работа с родителями	
4.4.1.	Родительское собрание «Здоровое питание». Родительское собрание «Здоровье ребёнка летом»	Сентябрь, Май
4.4.2.	Анкетирование родителей на тему «Здоровье вашего ребёнка»	Март
4.4.3.	Консультации для родителей: «Условия успешной адаптации ребенка в ДОУ» «Укрепляем иммунитет» «Календарь прививок»	В течение года

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ
 "Детский сад №2 "Катюша"
 _____ Л.Д. Фомичёва
 «25» августа 2023 г.

**План работы
 по организации обучения детей ПДД и профилактике детского
 дорожно-транспортного травматизма
 на 2023/2024 учебный год**

Цель: создание условий для формирования у дошкольников устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах.

Задачи работы:

- Сформировать у детей устойчивые навыки соблюдения и выполнения правил безопасного поведения на улице;
- Применять современные методы и формы обучения и воспитания детей, инновационные технологии, направленные на предупреждение ДДТТ;
- Поддерживать у родителей устойчивый интерес к безопасности и здоровью детей, как участников дорожного движения;
- Использовать материально-технический потенциал МБДОУ для обучения и воспитания грамотных участников дорожного движения.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение культуры безопасного поведения на дорогах у воспитанников МБДОУ;
2. Снижение детского дорожно-транспортного травматизма;
3. Сотрудничество с ОГИБДД ОМВД России по г.Феодосия.
4. Наличие у дошкольников основ теоретических знаний и практических умений, относящихся к сфере обеспечения дорожной безопасности.

Таблица № 1

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
Организация работы			
1	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в МБДОУ на 2023/2024 уч. год.	август – сентябрь 2023 г.	Заведующий, Старший воспитатель
2	Отбор учебно-методических и материально-технических условий для обучения детей ДДТТ	август	Заведующий
3	Оформление стенда в коридоре и в группах «Безопасность дорожного движения»	сентябрь	Воспитатели
4	Выступления на родительских собраниях «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»	в течение года	Воспитатели
5	Размещение материалов на официальном сайте МБДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	в течение года	Старший воспитатель
6	Инструктаж педагогических работников по охране жизни и здоровья детей, профилактике ДДТТ.	1 раз в полугодие	Заведующий

7	Утверждение плана работы на летний оздоровительный период по профилактике ДДТТ.	май 2023 г.	Заведующий, Старший воспитатель
8	Обновление и пополнение учебно-методического комплекса по ПДД.	в течение года	Старший воспитатель
9	Анализ результативности проводимых профилактических мероприятий с детьми, педагогами	декабрь, май	Старший воспитатель
Методическая работа			
1	Знакомство с планом работы по ПДДТТ на 2023/2024 уч. год (педсовет)	август 2023 г.	Старший воспитатель
2	Выставка и обзор новинок методической литературы, дидактических пособий и наглядного материала по профилактике ДТТ	в течение года	
3	Консультирование педагогов по теме: «Организация работы с дошкольниками по профилактике дорожно-транспортного травматизма».	1 раз в квартал	
4	Изготовление пособий и игрового материала для обучения детей безопасному поведению на дороге	в течение года	Воспитатели
5	Мониторинг по образовательной области «Познавательное развитие. Безопасность»	сентябрь 2023 г./ апрель 2024 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Работа с детьми			
1	Проведение досугов, развлечений, спортивных праздников по обучению воспитанников правилам безопасного поведения на улице.	1 раз в квартал	Музыкальный руководитель, Воспитатели групп
2	Проведение мероприятий с детьми в рамках ежегодной акции «Внимание, дети!»	март	Воспитатели
2	Организация выставок рисунков совместного творчества детей и родителей: «Безопасная дорога», «Полицейский дядя Стёпа»	1 раз в полугодие	Воспитатели
3	Организация игровой деятельности по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения: - дидактические игры, - подвижные игры, - сюжетно-полевые игры.	в течение года	Воспитатели
4	Организация целевых прогулок к проезжей части (улица Федько) с целью наблюдения за дорожным движением, пешеходным переходом и др.	в течение года	Воспитатели
5	Инструктаж с воспитанниками старшего дошкольного возраста «Ознакомление с правилами дорожного движения».	в течение года	Воспитатели
6	Проведение непосредственно образовательной деятельности по безопасности дорожного движения (ознакомление с окружающим, конструирование, моделирование).	1 раз в месяц	Воспитатели

7	Беседы. чтение художественной литературы, заучивание стихов, просмотр мультфильмов о правилах безопасности на дороге.	в течение года	Воспитатели
Взаимодействие с родителями			
1	Оформление информационного стенда и групповых уголков по ПДД для родителей (фотоматериал, папки-передвижки, буклеты)	в течение года	Старший воспитатель, Воспитатели
2	Обсуждение на родительских собраниях вопросов профилактики детского дорожно-транспортного травматизма и наиболее типичных происшествий с детьми на дороге	1 раз в квартал (протоколы)	Воспитатели групп, ст. воспитатель, заведующий
3	Разработка безопасного маршрута от дома к детскому саду.	сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
4	Привлечение родителей к участию в праздниках, развлечениях, досугах, конкурсах, выставках рисунков по безопасности дорожного движения.	в течение года	Старший воспитатель, Воспитатели
5	Участие родителей в конкурсе совместных творческих работ «ПДД – наши лучшие друзья», анкетирование родителей «Я и мой ребенок на улице»– оценка знаний родителями ПДД	февраль 2024 г.	Воспитатели
6	Индивидуальные беседы с родителями на темы «Соблюдение ПДД при сопровождении несовершеннолетних», «Осуществление контроля за досугом детей в летний период», «Правила перевозки детей в автомобиле» и др.	в течение года	Старший воспитатель, Воспитатели
7	Участие родителей в изготовлении материала и атрибутов для игр по ПДД.	в течение года	Воспитатели

Планирование образовательной деятельности с воспитанниками
(один раз в квартал)

Группа	Содержание образовательной деятельности			
	<i>Познавательное развитие</i>	<i>Художественно эстетическое развитие</i>	<i>Развитие речи</i>	<i>Конструирование</i>
Младшая	Рассматривание транспортных игрушек	Рисование «Автомобили», «Дорога», «Светофор». Аппликация: «Дядя Стёпа», «Пешеход», «Моя улица».	Рассматривание иллюстраций «Транспорт», «Знакомство с улицей», «Опасности на дороге».	«Пешеход» «Дорога» «Машина»
Средняя	Рассматривание пассажирского и грузового транспорта. Правила	Аппликация: «Легковая машина», «Пешеход», «Автобус»,	Чтение И.Гуриной «Непослушный пешеход», «Малышкин	«Мост для транспорта» «Трамвайчик» «Автобус» (из бумаги)

	поведения на улице. Рассматривание знаков на дороге.	«Светофор». Рисование «Грузовая машина», «Паровоз», «Машины на дороге», «Гараж», «Шофёры».	«Светофор» Заучивание стихотворения Р. Фархади "Светофор". Чтение С.Волкова «Торопыжка на улице».	«Паровоз», «Гротуар».
Старшая	Беседа с решением проблемных ситуаций «Школа пешеходных наук» (комплексное занятие)	Рисование: "Улица города", "Дорожные знаки" «Автоинспектор», «Светофор» Апликация: «Полицейский на дороге», «Транспорт на нашей улице», «Дорожные знаки»	Рассматривание картины "Улица города". Чтение В.Клименко «Кто важнее всех на улице»	"Мосты для разного вида транспорта" "Светофор"(из бумаги) "Улица города" (из строительного материала)
Подготовительная	- "Служебный транспорт". Беседы: "Улица города", «Разрешающие и запрещающие знаки» "Правила дорожного движения" (комплексное занятие)	Рисование: «Служебные машины», «На улицах города», «Пешеход на улице». Апликация: «Транспорт» Коллективная работа «Улица, на которой стоит детский сад» (рисование и аппликация).	Чтение Е.Житкова «Светофор». Н. Носова «Автомобиль», сказка Г. Юрмина «Любопытный мышонок», стихотворения С. Михалкова «Бездельник Светофор», О. Бедарева «Если бы», А. Усачёва «Домик у перехода» и др.	«Наша улица». «Грузовые машины»

Таблица 2

Формы взаимодействия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в МБДОУ		
с педагогами	с детьми	с родителями
информационно-практическая обучающая образовательная деятельность	свободная продуктивная деятельность	совместное составление фото- и видеоматериалов
педагогические советы	конкурсы, викторины, турниры	совместные досуги
семинары	музыкально-игровые досуги	сотворчество родителей и воспитателей, детей
консультации	праздники	межсемейные проекты
выставки	театрализация (кукольные, драматические представления, спектакли)	родительские собрания с приглашенным инспектором ГИБДД
изготовление методических игр и пособий	тематическая неделя по ПДД	беседы по предупреждению ДДТТ
мастер-классы	беседы	анкетирование
обзор литературы	выставки	консультации
конкурсы педагогического мастерства	чтение художественной литературы	
	игра (сюжетно-ролевая, дидактическая, подвижная, интеллектуальная)	
	изготовление атрибутов для проигрывания дорожных ситуаций	

Приложение № 6

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ
 “Детский сад №2 “Катюша”
 _____ Л.Д. Фомичёва
 «25» августа 2023 г.

План мероприятий по пожарной безопасности на 2023/2024 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
1	-Инструктивно- методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности. -Проведение тематических занятий, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	Сентябрь В течение года	Заведующий Воспитатели групп
2	Встреча с пожарными ПЧ.	В течение года	Заведующий
3	Выставка детских рисунков «Спичка- невеличка»	Ноябрь	Воспитатели групп
4	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	Декабрь	Воспитатели групп
5	Приобретение дидактических пособий, игр , методической детской литературы по пожарной безопасности.	В течение года	Корнилова Т.А.
6	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: «При пожаре не зевай, огонь водою заливай».	Февраль Март	Воспитатели групп
7	Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего возраста.	Апрель	Воспитатели групп
8	-Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. -Информация для родителей (инструкции) Беседы с детьми « Служба 01 всегда на страже».	Май	Корнилова Т.А. Воспитатели групп

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №2 «Катюша»

Л.Д. Фомичёва

«25» августа 2023 г.

**План мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья
на 2023-2024 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
1	-Инструктивно- методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ - Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	Сентябрь В течение года	Заведующий Воспитатели групп
2	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме «Здоровье и болезнь»	Октябрь	медицинская сестра
3	Выставка детских рисунков « Витамины и здоровый организм»	Ноябрь	Воспитатели групп
4	Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	В течение года	Воспитатели групп
5	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по ОБЖ	В течение года	Воспитатели групп
6	Оформление информационного медицинского стенда для родителей «Личная гигиена»	В течение года	медицинская сестра
7	Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.	Апрель	Воспитатели групп
8	-Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период. -Информация для родителей (инструкции) -Беседы с детьми: « Ядовитые растения вокруг нас», « Здоровая пища», « Опасные предметы дома», « Игры на воде», « Витамины полезные продукты»	Май Июнь	Старший воспитатель Воспитатели групп

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ
 “Детский сад №2 “Катюша”
 _____ Л.Д. Фомичёва
 «25» августа 2023 г.

Организация и проведение летней оздоровительной кампании.

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Организационно-педагогическая работа		
1.1.	Создать условия для безопасной деятельности детей (игровой, трудовой и спортивной).	июнь	Заведующий, воспитатели
1.2.	Создать условия для игр с песком и водой.		
1.3.	Изготовить, обновить атрибуты для подвижных игр.		
1.4.	Проводить массовые мероприятия для детей: - дни здоровья; - спортивный праздник; - кукольный спектакль; - музыкальные развлечения.	IV квартал	муз. руководитель воспитатели
2.	Методическая работа		
2.1.	Провести консультации для педагогов: - по планированию воспитательно-образовательной работе с детьми летом; - по организации занятий, прогулок, игр, пешеходных переходов.	июнь	ст. воспитатель
2.2.	Проводить образовательную по ОБЖД, правилам дорожного движения. Противопожарной безопасности.	IV квартал	ст. воспитатель воспитатели
3.	Медицинская работа		
3.1.	Проводить закаливание детей.		
3.2.	Организовать оздоровление детей (утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна, подвижные игры, пешеходные переходы, воздушные ванны, прогулки в любую погоду; умывание водой, солнечные ванны, хождение босиком; Ввести в рацион соки, фрукты.	IV квартал	медсестра воспитатели
4.	Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Издать приказ об охране жизни и здоровья детей и познакомить с ним всех сотрудников.	июнь	заведующий
4.2.	Провести инструктаж по безопасной деятельности детей на территории МБДОУ.	июнь в течение	заведующий
4.3.	Оснащение педагогического процесса.	лета	воспитатели

